

INSPEKTOR PRACY

Państwowej Inspekcji Pracy
Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach

ODDZIAŁ w Bielsku-Białej

43-300 Bielsko - Biała, ul. Piastowska 40

tel. (33) 829 13 40 lub 60

02015113
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 040503-53-K040-Pt/18

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*) innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

REGON: 00099044500000

NIP: 6521284960

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Inspektor pracy - Jolanta Świstowicz

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach przeprowadził kontrolę w:

URZĄD GMINY BESTWINA

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

43-512 BESTWINA, UL. KRAKOWSKA 111

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)()*

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)()*

Arkadiusz Maj

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Sekretarz Gminy

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)()*

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.1982;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 01.01.2016

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

27.06; 3,5.07.2018 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 53, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 7,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 46, w tym kobiet: 31, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 1,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 25.07.2013

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy: Nie sprawdzano.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Kontrolowany podmiot to gminna samorządowa jednostka organizacyjna. Główny przedmiot działalności zgodnie z kodem PKD 8411Z to kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej. Kontrolą objęto zagadnienia związane z udzielaniem urlopów wypoczynkowych wójtowi i jego zastępcy w obecnej kadencji oraz zagadnienia związane z zawieraniem umów cywilnoprawnych.

KORZYSTANIE Z URLOPÓW WYPOCZYNKOWYCH PRZEZ WÓJTÓW I ICH ZASTĘPCÓW

1. Artur Beniowski:

W związku z obecnie trwającą kadencją sprawuje funkcję Wójta Gminy Bestwina w okresie od 01.12.2014 r. do nadal. Przysługuje mu urlop wypoczynkowy w rocznym wymiarze 26 dni. W badanym okresie nie korzystał z urlopu na żądanie. W ubiegłej kadencji trwającej do dnia 30.11.2014 r. również sprawował funkcję Wójta, w związku z zakończeniem ubiegłej kadencji w dniu 30.11.2014 r., wypłacono mu ekwiwalent za 16 dni niewykorzystanego urlopu wypoczynkowego za 2014 rok. W obecnej kadencji (trwającej od 01.12.2014 r. do nadal) wykorzystywał urlop wypoczynkowy w następujący sposób:

Z dniem 01.12.2014 r. nabył prawo do 3 dni urlopu wypoczynkowego za 2014 rok.
W 2014 roku wykorzystał w naturze 3 dni urlopu wypoczynkowego.

Z dniem 01.01.2015 r. nabył prawo do 26 dni urlopu wypoczynkowego za 2015 rok.
Ponadto, na dzień 01.01.2015 r. nie posiadał prawa urlopu wypoczynkowego za rok poprzedni (2014).

W 2015 roku wykorzystał w naturze 12 dni urlopu.

Przynajmniej jedna część urlopu obejmowała kolejne 14 dni kalendarzowych.
Na dzień 30.09.2015 r. nie miał zaległego urlopu za lata poprzednie.

Z dniem 01.01.2016 r. nabył prawo do 26 dni urlopu wypoczynkowego za 2016 rok.
Ponadto, na dzień 01.01.2016 r. posiadał prawo do 14 dni urlopu wypoczynkowego za rok poprzedni (2015).

W 2016 roku wykorzystał w naturze 18,1875 dni urlopu.

Przynajmniej jedna część urlopu obejmowała kolejne 14 dni kalendarzowych.
Na dzień 30.09.2016 r. nie miał zaległego urlopu za lata poprzednie.

Z dniem 01.01.2017 r. nabył prawo do 26 dni urlopu wypoczynkowego za 2017 rok.
Ponadto, na dzień 01.01.2017 r. posiadał prawo do 21,8125 dni urlopu wypoczynkowego za rok poprzedni (2016).

W 2017 roku wykorzystał w naturze 20 dni urlopu.

Przynajmniej jedna część urlopu obejmowała kolejne 14 dni kalendarzowych.

Na dzień 30.09.2017 r. posiadał zaległe 2,8125 dnia urlopu wypoczynkowego za rok poprzedni (2016).

Z dniem 01.01.2018 r. nabył prawo do 26 dni urlopu wypoczynkowego za 2018 rok.

Ponadto, na dzień 01.01.2018 r. posiadał prawo do 27,8125 dnia urlopu wypoczynkowego za lata poprzednie (26 dni za 2017 rok i 1,8125 dnia za 2016 rok).

Od 01.01.2018 r. do dnia zakończenia kontroli (tj. do 05.07.2018 r.) udzielono 28,625 dnia urlopu wypoczynkowego.

2. Marcin Kanik:

W trakcie obecnej kadencji sprawował funkcję Zastępcy Wójta Gminy Bestwina w okresie od 01.12.2014 r. do 31.07.2017 r. W trakcie kadencji odwołano go ze sprawowania funkcji Zastępcy Wójta, w dniu 31.07.2017 r. stosunek pracy uległ rozwiązaniu (za porozumieniem stron).

Z dniem 01.12.2014 r. nabył prawo do 2 dni urlopu wypoczynkowego za 2014 rok (u poprzedniego pracodawcy, z którym stosunek pracy rozwiązał się w 2014 roku wykorzystał za 2014 rok 24 dni urlopu wypoczynkowego).

W 2014 roku nie korzystał w naturze z urlopu wypoczynkowego.

Z dniem 01.01.2015 r. nabył prawo do 26 dni urlopu wypoczynkowego za 2015 rok.

Ponadto, na dzień 01.01.2015 r. posiadał prawo do 2 dni urlopu wypoczynkowego za rok poprzedni (2014).

W 2015 roku wykorzystał w naturze 20 urlopu wypoczynkowego.

Co najmniej 1 część urlopu obejmowała kolejne 14 dni kalendarzowych.

Na dzień 30.09.2015 r. nie miał zaległego urlopu za lata poprzednie.

Z dniem 01.01.2016 r. nabył prawo do 26 dni urlopu wypoczynkowego za 2016 rok.

Ponadto, na dzień 01.01.2016 r. posiadał prawo do 8 dni urlopu wypoczynkowego za rok poprzedni (2015).

W 2016 roku wykorzystał w naturze 26,4375 dni urlopu.

Co najmniej 1 część urlopu obejmowała kolejne 14 dni kalendarzowych.

Na dzień 30.09.2016 r. nie miał zaległego urlopu za lata poprzednie.

Z dniem 01.01.2017 r. nabył prawo do 26 dni urlopu wypoczynkowego za 2017 rok.

Ponadto, na dzień 01.01.2017 r. posiadał prawo do 7,5625 dni urlopu wypoczynkowego za rok poprzedni (2016).

W 2017 roku, do dnia zakończenia stosunku pracy wykorzystał w naturze 32,4375 dni urlopu wypoczynkowego, w tym 24,875 dnia za rok, w którym rozwiązano stosunek pracy (2017).

Co najmniej 1 część urlopu obejmowała kolejne 14 dni kalendarzowych.

W świadectwie pracy wskazano, że pracownik w roku, w którym rozwiązał się stosunek pracy (tj. 2017) wykorzystał w naturze za ten rok 23 dni urlopu wypoczynkowego, tj. 184 godziny. W świadectwie pracy powinna znajdować się informacja o wykorzystaniu w 2017 roku (za 2017 rok) 24,875 dni urlopu wypoczynkowego (tj. 199 godzin).

- Pracodawca nie prowadzi planu urlopów.
- Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Wójta (w tym udzielanie urlopów wypoczynkowych) w badanym okresie wykonywali:
 - w okresie od 01.12.2014 r. do 30.03.2015 r. ówczesny Sekretarz Gminy- p. Stanisław Wojtczak, na mocy zarządzenia Wójta nr 5/2014 z dnia 01.12.2014 r.
 - w okresie od 31.03.2015 r. do 06.01.2016 r. Zastępca Wójta Gminy- p. Marcin Kanik, na mocy zarządzenia Wójta nr 27/2015 z dnia 31.03.2015 r.
 - w okresie od 07.01.2016 r. do nadal Sekretarz Gminy- p. Arkadiusz Maj, na mocy zarządzenia Wójta nr 4/2016 z dnia 07.01.2016 r.
- W dniu 05.07.2018 r. Sekretarz Gminy p. Arkadiusz Maj złożył pisemne oświadczenie do protokołu (załącznik nr 1), dotyczące zaległych urlopów Wójta Gminy, wskazał w nim:

„w związku z niepełnym wykorzystywaniem przysługującego urlopu wypoczynkowego w poszczególnych latach przez p. Artura Beniowskiego- Wójta Gminy Bestwina stwierdzam, że był on na bieżąco informowany o obowiązku wykorzystania urlopu. Informacje takie były przekazywane w formie ustnej, jak również w formie pisemnych wykazów wydawanych na prośbę Wójta przedstawiających ilość niewykorzystanych dni urlopu przez wszystkich pracowników urzędu, a także Wójta.”

ZAWIERANIE UMÓW CYWILNOPRAWNYCH

W kontrolowanym podmiocie zatrudnionych jest 7 osób na podstawie umów cywilnoprawnych- pisemnych umów zleceń.

1. Anna Wawszczyk:

Zatrudniona na podstawie pisemnej umowy zlecenia zawartej na okres od 18.01.2018 r. do 31.12.2018 r. Jako przedmiot umowy wskazano aktualizację rejestru wyborców gminy Bestwina. Ustalono wynagrodzenie w wysokości 2006,07 zł brutto. Zobowiązano zleceniobiorcę do przedłożenia rachunku wraz z informacją o liczbie przepracowanych godzin w każdym miesiącu, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, tj. ostatni dzień roboczy miesiąca. Wskazano, że zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez uprzedniej zgody zleceniodawcy. Umowa stanowi zgodne oświadczenie stron ją zawierających.

- Zleceniobiorca jest pracownikiem zatrudnionym w ramach stosunku pracy w kontrolowanym podmiocie, w związku z czym nie podlega zgłoszeniu do ubezpieczeń w następstwie zawarcia umowy zlecenia.

2. Wojciech Bąbka:

Zatrudniony na podstawie pisemnej umowy zlecenia zawartej na okres od 01.03.2018 r. do 31.12.2018 r. Jako przedmiot umowy wskazano organizację i prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych na obiekcie „moje boisko orlik 2012” w Bestwinie. Ustalono wynagrodzenie w wysokości 14,3 zł brutto/godzinę. Zobowiązano zleceniobiorcę do przedłożenia oświadczenia o liczbie przepracowanych godzin. Wskazano, że zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez uprzedniej zgody zleceniodawcy. Umowa stanowi zgodne oświadczenie stron ją zawierających.

- Zleceniobiorcę zgłoszono do ubezpieczeń od dnia powstania obowiązku ubezpieczeń, z zachowaniem terminu dokonania zgłoszenia.

3. Grzegorz Wandziura:

Zatrudniony na podstawie pisemnej umowy zlecenia zawartej na okres od 02.01.2018 r. do 31.12.2018 r. Jako przedmiot umowy wskazano usługi informatyczne. Ustalono wynagrodzenie w wysokości 3000 zł brutto. Zobowiązano zleceniobiorcę do przedłożenia rachunku wraz z oświadczeniem o liczbie przepracowanych godzin w każdym miesiącu. Wskazano, że zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez uprzedniej zgody zleceniodawcy. Umowa stanowi zgodne oświadczenie stron ją zawierających.

- Zleceniobiorcę zgłoszono do ubezpieczeń od dnia powstania obowiązku ubezpieczeń, lecz z uchybieniem terminu dokonania zgłoszenia.

4. Dominik Czernecki:

Zatrudniony na podstawie pisemnej umowy zlecenia zawartej na okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. Jako przedmiot umowy wskazano wykonywanie w OSP Bestwinka: rozruchu sprzętu silnikowego, obsługi OT i OT II, ćwiczeń i szkoleń, jazd próbnych oraz czyszczeń, konserwacji oraz zapewnienie w razie konieczności obsługi akcji ratowniczych na terenie gminy. Ustalono wynagrodzenie w wysokości 455 zł brutto/miesięcznie. Zobowiązano zleceniobiorcę do przedłożenia rachunku wraz z oświadczeniem o liczbie przepracowanych godzin w każdym miesiącu, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia. Wskazano, że zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez uprzedniej zgody zleceniodawcy. Umowa stanowi zgodne oświadczenie stron ją zawierających.

- Zleceniobiorcę zgłoszono do ubezpieczeń od dnia powstania obowiązku ubezpieczeń, z zachowaniem terminu dokonania zgłoszenia.

5. Zbigniew Wełniak:

Zatrudniony na podstawie pisemnej umowy zlecenia zawartej na okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. Jako przedmiot umowy wskazano wykonywanie w OSP Janowice: rozruchu sprzętu silnikowego, obsługi OT i OT II, ćwiczeń i szkoleń, jazd próbnych oraz czyszczeń, konserwacji oraz zapewnienie w razie konieczności obsługi akcji ratowniczych na terenie gminy. Ustalono wynagrodzenie w wysokości 455 zł brutto/miesięcznie. Zobowiązano zleceniobiorcę do przedłożenia rachunku wraz z oświadczeniem o liczbie przepracowanych godzin w każdym miesiącu, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia. Wskazano, że zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez uprzedniej zgody zleceniodawcy. Umowa stanowi zgodne oświadczenie stron ją zawierających.

- Zleceniobiorcę zgłoszono do ubezpieczeń od dnia powstania obowiązku ubezpieczeń, z zachowaniem terminu dokonania zgłoszenia.

6. Franciszek Lindert:

Zatrudniony na podstawie pisemnej umowy zlecenia zawartej na okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. Jako przedmiot umowy wskazano wykonywanie w OSP Bestwinka: rozruchu sprzętu silnikowego, obsługi OT i OT II, ćwiczeń i szkoleń, jazd próbnych oraz czyszczeń, konserwacji oraz zapewnienie w razie konieczności obsługi akcji ratowniczych na terenie gminy. Ustalono wynagrodzenie w wysokości 455 zł brutto/miesięcznie. Zobowiązano zleceniobiorcę do przedłożenia rachunku wraz z oświadczeniem o liczbie przepracowanych godzin w każdym miesiącu, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia. Wskazano, że zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez uprzedniej zgody zleceniodawcy. Umowa stanowi zgodne oświadczenie stron ją zawierających.

- Zleceniobiorcę zgłoszono do ubezpieczeń od dnia powstania obowiązku ubezpieczeń, z zachowaniem terminu dokonania zgłoszenia.

7. Mariusz Soszka:

Zatrudniony na podstawie pisemnej umowy zlecenia zawartej na okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. Jako przedmiot umowy wskazano wykonywanie w OSP Kaniów: rozruchu sprzętu silnikowego, obsługi OT i OT II, ćwiczeń i szkoleń, jazd próbnych oraz czyszczeń, konserwacji oraz zapewnienie w razie konieczności obsługi akcji ratowniczych na terenie gminy. Ustalono wynagrodzenie w wysokości 455 zł brutto/miesięcznie. Zobowiązano zleceniobiorcę do przedłożenia rachunku wraz z oświadczeniem o liczbie przepracowanych godzin w każdym miesiącu, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia. Wskazano, że zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez uprzedniej zgody zleceniodawcy. Umowa stanowi zgodne oświadczenie stron ją zawierających.

- Zleceniobiorcę zgłoszono do ubezpieczeń od dnia powstania obowiązku ubezpieczeń, z zachowaniem terminu dokonania zgłoszenia.

W dniu 05.07.2018 r. Sekretarz Gminy p. Arkadiusz Maj złożył pisemne oświadczenie do protokołu (załącznik nr 2), w którym wskazuje:

„Informuję, że przy zawieraniu przez Urząd Gminy w Bestwinie umów cywilnoprawnych kierowano się następującymi przesłankami: samodzielne wyznaczanie godzin, opracowanie systemu pracy i sposobu wykonania, brak stałego nadzoru kierownictwa, trudny do określenia czas wykonania zleconych prac, okresowość zapotrzebowania na poszczególne usługi, staranność przy wykonywaniu zleconych czynności.”

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ ~~decyzji ustnych:~~ ,
b/ ~~poleceń:~~ .

Wykaz(y) wydanych ~~decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)~~^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzone/nie sprawdzano~~^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano/nie pobrano~~^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 5,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu ~~załącza się/nie załącza się~~^(**) załączników: 2, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. oświadczenie dotyczące zaległych urlopów

Załącznik nr 2. oświadczenie dotyczące zawartych umów cywilnoprawnych

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Arkadiusz Maj- Sekretarz Gminy Bestwina

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

Na tym protokół zakończono.

Bestwina, dnia 05.07.2018

INSPEKTOR PRACY

mgr Jolanta Swistowicz

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 05.07.2018 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

SEKRETARZ GMINY

mgr Arkadiusz Maj

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono~~ wniosek/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione~~ (**)
 do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).^(**)~~

SEKRETARZ GMINY

Arkadiusz Maj
mgr Arkadiusz Maj

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

INSPEKTOR PRACY

Jolanta Swistowicz
mgr Jolanta Swistowicz

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Polstwie, 05.07.2018.
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[JK]

Załącznik nr 1 do protokołu
040503-53-Ko40-7+118

Bestwina, 5 lipiec 2018r.

OŚWIADCZENIE

W związku z niepełnym wykorzystywaniem przysługującego urlopu wypoczynkowego w poszczególnych latach przez p. Artura Beniowskiego – Wójta Gminy Bestwina stwierdzam, że był on na bieżąco informowany o obowiązku wykorzystania urlopu.

Informacje takie były przekazywane w formie ustnej, jak również w formie pisemnych wykazów wydawanych na prośbę Wójta przedstawiających ilość niewykorzystanych dni urlopu przez wszystkich pracowników urzędu, a także Wójta.

SEKRETARZ GMINY


mgr Arkadiusz Maj

Bestwina, 5 lipiec 2018r.

OŚWIADCZENIE

Informuję że, przy zawieraniu przez Urząd Gminy w Bestwinie umów cywilnoprawnych kierowano się następującymi przesłankami:

- samodzielne wyznaczanie godzin, opracowanie systemu pracy i sposobu wykonania,
- brak stałego nadzoru kierownictwa,
- trudny do określenia czas wykonania zleconych prac,
- okresowość zapotrzebowania na poszczególne usługi,
- staranność przy wykonywaniu zleconych czynności.

SEKRETARZ GMINY


mgr Arkadiusz Mój