

BR.0002.9.2020

## Protokół nr XXIV

Z XXIV Sesji Nadzwyczajnej VIII Kadencji Rady Gminy Bestwina w dniu 16 listopada 2020. Obrady rozpoczęto 16 listopada 2020 o godz. 15:30, a zakończono o godz. 16:00 tego samego dnia.

Protokół obejmuje Uchwały Rady Gminy Bestwina od nr XXIV/179/2020 do nr XXIV/181/2020.

W posiedzeniu wzięło udział 13 radnych.

Obecni:

1. Jerzy Borutka
2. Łukasz Furczyk
3. Marcin Gac
4. Grzegorz Kołodziejczyk
5. Małgorzata Łukoś
6. Radosław Mróz
7. Stanisław Nycz
8. Grzegorz Owczarz
9. Roman Pacyga
10. Ireneusz Stanclik
11. Jerzy Stanclik
12. ~~Marek Szymański~~
13. Sławomir Walczak
14. ~~Magdalena Wizner-Wilezek~~
15. Łukasz Zdeb

Ponadto w sesji uczestniczyli: Wójt Gminy Bestwina Artur Beniowski.

*Lista obecności radnych oraz gości stanowi załącznik nr 1, 2 do nin. protokołu.*

### **Ad. 1**

#### **Otwarcie sesji, stwierdzenie prawomocności XXIV sesji Rady Gminy Bestwina**

Przewodniczący Rady Jerzy Stanclik przywitał wszystkich radnych Rady Gminy Bestwina, Wójta Artura Beniowskiego oraz wszystkich obecnych na sali obrad.

Otworzył XXIV sesję VIII kadencji Rady Gminy.

Na podstawie listy obecności radnych stwierdził prawomocność sesji. W chwili rozpoczęcia sesji na sali było 13 radnych ustawowego składu Rady Gminy.

*Zawiadomienie stanowi załącznik nr 3 do nin. protokołu.*

## **Ad. 2**

### **Przedstawienie porządku obrad Rady Gminy.**

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad Rady Gminy.
3. Rozpatrzenie projektów uchwał:
  - 1) Uchwała w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina;
  - 2) Uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - 3) Uchwała w sprawie udzielenia Powiatowi Bielskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów remontu drogi powiatowej 4464S ul. Jawiszowicka w Kaniowie.
4. Informacje bieżące.
5. Zamknięcie sesji

Radni nie zgłosili uwag do porządku obrad.

### Ad. 3

#### **Rozpatrzenie projektów uchwał:**

##### **a) Uchwała w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina;**

- Wójt Gminy Artur Beniowski poinformował, że ponowne podjęcie niniejszej uchwały oraz uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi spowodowane jest zastrzeżeniami Nadzoru Prawnego Wojewody dotyczącymi kilku punktów, które według Nadzoru zostały napisane niekonstytucyjnie. Zmiany w uchwałach dotyczą m.in. w §4; §5; §7 §8; §13; §14.
- Brak dyskusji.
- Sprawdzenie kworum:

13 – radnych obecnych.

- Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina;

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

#### **Wyniki imienne:**

ZA (13)

Jerzy Borutka, Łukasz Furczyk, Marcin Gac, Grzegorz Kołodziejczyk, Małgorzata Łukoś, Radosław Mróz, Stanisław Nycz, Grzegorz Owczarz, Roman Pacyga, Ireneusz Stanclik, Jerzy Stanclik, Sławomir Walczak, Łukasz Zdeb

NIEOBECNI (2)

Marek Szymański, Magdalena Wizner-Wilczek

**Uchwała w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina;** została przyjęta.

*Uchwała stanowi załącznik nr 4 do nin. protokołu.*

**b) Uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

➤ Wójt Gminy Artur Beniowski, omówił w/w projekt uchwały wraz z projektem uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina. Zmiany w uchwale dotyczyły m.in. §4 pkt. 1.

➤ Brak dyskusji

➤ Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

#### **Wyniki imienne:**

ZA (13)

Jerzy Borutka, Łukasz Furczyk, Marcin Gac, Grzegorz Kołodziejczyk, Małgorzata Łukoś, Radosław Mróz, Stanisław Nycz, Grzegorz Owczarz, Roman Pacyga, Ireneusz Stanclik, Jerzy Stanclik, Sławomir Walczak, Łukasz Zdeb

NIEOBECNI (2)

Marek Szymański, Magdalena Wizner-Wilczek

**Uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi., została przyjęta.**

*Uchwała stanowi załącznik nr 5 do nin. protokołu.*

**c) Uchwała w sprawie udzielenia Powiatowi Bielskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów remontu drogi powiatowej 4464S ul. Jawiszowicka w Kaniowie**

- Wójt Gminy Artur Beniowski poinformował, że po rozmowie ze Starostą Bielskim otrzymał informację o częściowym wykonaniu remontu drogi powiatowej w Kaniowie ul. Jawiszowickiej z powodu oszczędności. Propozycja z naszej strony była taka aby w/w ulicę wyremontować w całości. Starosta przychylił się do naszej prośby w związku z powyższym droga zostanie wyremontowana z naszym wkładem finansowym ok. 20%.
  
- W dyskusji głos zabrali: radny Grzegorz Kołodziejczyk, Przewodniczący Rady Jerzy Stanclik oraz Wójt Gminy Artur Beniowski.
  
- Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie udzielenia Powiatowi Bielskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów remontu drogi powiatowej 4464S ul. Jawiszowicka w Kaniowie

**Wyniki głosowania**

ZA: 13, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

**Wyniki imienne:**

ZA (13)

Jerzy Borutka, Łukasz Furczyk, Marcin Gac, Grzegorz Kołodziejczyk, Małgorzata Łukoś, Radosław Mróz, Stanisław Nycz, Grzegorz Owczarz, Roman Pacyga, Ireneusz Stanclik, Jerzy Stanclik, Sławomir Walczak, Łukasz Zdeb

NIEOBECNI (2)

Marek Szymański, Magdalena Wizner-Wilczek

**Uchwała w sprawie udzielenia Powiatowi Bielskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów remontu drogi powiatowej 4464S ul. Jawiszowicka w Kaniowie została przyjęta.**

*Uchwała stanowi załącznik nr 6 do nin. protokołu.*

### **Ad. 3**

#### **Informacje bieżące**

- W dyskusji głos zabrali: radny Stanisław Nycz, radny Grzegorz Owczarz, radny Sławomir Walczak, radny Łukasz Furczyk, radna Małgorzata Łukoś, radny Roman Pacyga oraz Wójt Gminy Artur Beniowski.

### **Ad. 4**

#### **Zamknięcie posiedzenia.**

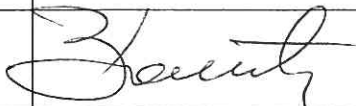


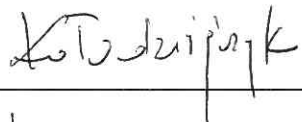

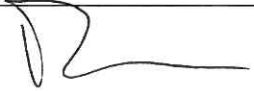
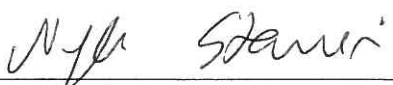

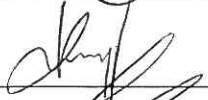

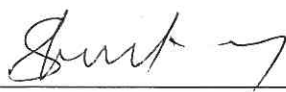




Przewodniczący Rady Jerzy Stanclik podziękował za udział w obradach i zamknął XXIV sesję VIII kadencji Rady Gminy Bestwina 16 listopada 2020 roku.

*Nagranie z przebiegu obrad stanowi załącznik nr 7 do nin. protokołu.*

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
mgr Jerzy Stanclik

Sporządziła: Aleksandra Kupiec

**Lista obecności radnych  
na sesji Rady Gminy Bestwina  
dnia 16 listopada 2020r.**

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1.	Borutka Jerzy	
2.	Furczyk Łukasz	
3.	Gac Marcin	
4.	Kołodziejczyk Grzegorz	
5.	Łukoś Małgorzata	
6.	Mróz Radosław	
7.	Nycz Stanisław	
8.	Owczarz Grzegorz	
9.	Pacyga Roman	
10.	Stanclik Ireneusz	
11.	Stanclik Jerzy	
12.	Szymański Marek	
13.	Walczak Sławomir	
14.	Wizner-Wilczek Magdalena	
15.	Zdeb Łukasz	





**LISTA OBECNOŚCI**  
**na sesji Rady Gminy Bestwina**  
**dnia 16 listopada 2020r.**

Lp.	Nazwisko i Imię	Reprezentuje	Podpis
1.	Beniowski Artur	Wójt Gminy Bestwina	
2.	Kubik Anita	Skarbnik Gminy	
3.	Maj Arkadiusz	Sekretarz Gminy	
4.	Szlosarczyk Mariusz	Kierownik referatu ST	
5.	Grygierzec Alicja	Kierownik referatu GiŚ	
6.	Piotr Kine	Kierownik SiP	
7.	Jankowska Brygida	Kierownik SO	
8.	Puda Dominik	Kierownik ZiF	
9.			
10.			





Bestwina, 13 listopad 2020 r.

BR.0002.9.2020

**Zawiadomienie o Sesji Nadzwyczajnej Rady Gminy Bestwina,  
która odbędzie się dnia 16 listopada 2020 roku o godz. 15:30  
w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Bestwinie**

Porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad Rady Gminy.
3. Rozpatrzenie projektów uchwał:
  - 1) Uchwała w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina;
  - 2) Uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - 3) Uchwała w sprawie udzielenia Powiatowi Bielskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów remontu drogi powiatowej 4464S ul. Jawiszowicka w Kaniowie.
4. Zamknięcie sesji.

Przewodniczący Rady  
Jerzy Stanlik



**UCHWAŁA NR XXIV/179/2020  
RADY GMINY BESTWINA**

z dnia 16 listopada 2020 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn.zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku – Białej oraz po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy Bestwina  
uchwała:**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Przyjąć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina określający szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Bestwina.

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, selektywnego zbierania odpadów prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne zobowiązani są do selektywnego:

- 1) zbierania w przeznaczonych do tego celu workach lub pojemnikach następujących frakcji odpadów komunalnych:
  - a) papieru,
  - b) szkła,
  - c) metali,
  - d) tworzyw sztucznych,
  - e) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
  - f) bioodpadów - z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
  - g) popiołu.
- 2) zbierania wytwarzanych na terenie nieruchomości poszczególnych frakcji odpadów komunalnych:
  - a) odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
  - b) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - c) odpadów niebezpiecznych,
  - d) przeterminowanych leków i chemikaliów,
  - e) zużytych baterii i akumulatorów,
  - f) zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego,
  - g) zużytych opon,
  - h) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

i) odpadów tekstyliów i odzieży,

j) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

2. Odpady, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 lit.b-e powinny być opróżnione z zawartości.

3. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić oddzielnie z zastrzeżeniem §2 ust.1 na terenie nieruchomości na której powstają.

**§ 3.** Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zwany dalej PSZOK zapewnia przyjmowanie wytworzonych na terenie nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

1) papieru,

2) szkła,

3) metali,

4) tworzyw sztucznych,

5) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,

6) bioodpadów - z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,

7) odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,

8) popiołu,

9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

10) odpadów niebezpiecznych,

11) przeterminowanych leków i chemikaliów,

12) zużytych baterii i akumulatorów,

13) zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego,

14) zużytych opon,

15) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

16) odpadów tekstyliów i odzieży,

17) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

**§ 4.** 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku części nieruchomości służącej do użytku publicznego poprzez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń.

2. Uprzątnięcie w/w zanieczyszczeń nie powinno utrudniać ruchu pieszych i pojazdów, zagrażać istniejącej zieleni i infrastrukturze, a także utrudniać odpływu wód opadowych i roztopowych.

**§ 5.** 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dozwolone wyłącznie:

1) poza strefą ochronną ujęcia wody podziemnej w Kaniowie wynikającej z zapisów Rozporządzenia Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach z dnia 29 grudnia 2017 rok (Dz.U. Województwa Śląskiego poz. 58),

2) pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi są dopuszczalne na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje ona zanieczyszczenia wód lub gleby. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z odrębnymi przepisami.

### Rozdział 3.

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i worków, utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

§ 6. Ustala się następujące rodzaje i minimalną pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych:

1. Pojemniki:

- 1) kontenery o pojemności od 1100 litrów,
- 2) pojemniki o pojemności od 60 litrów,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 10 litrów,

2. Worki o pojemności co najmniej:

- 1) 80 litrów przeznaczone na szkło,
- 2) 120 litrów przeznaczone na papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe.

§ 7. 1. W przypadku doboru pojemności pojemnika dla nieruchomości zamieszkałej należy uwzględnić średnią ilość wytwarzanych odpadów, ilość mieszkańców przebywających na danej nieruchomości z zastrzeżeniem § 6 ust.1 pkt 2.

2. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, winny być dostosowane w oparciu o tygodniowe wskaźniki gromadzenia odpadów, o pojemności co najmniej:

- 1) dla szkół, przedszkoli, żłobków, klubów dziecięcych, budynków użyteczności publicznej - 5 litrów na każde dziecko, ucznia i pracownika, jednak nie mniej niż 120 litrów na punkt,
- 2) dla przychodni, gabinetów lekarskich, aptek, lecznic – 15 litrów na każdą osobę wykonującą pracę jednak nie mniej niż 60 litrów na punkt,
- 3) dla obiektów sportowych – 1 litr na 1 osobę korzystającą z obiektu, jednak nie mniej niż 120 litrów,

3. Pojemność i ilość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne ustala właściciel tej nieruchomości, z uwzględnieniem § 7 ust. 1 – dla części nieruchomości zamieszkałej oraz § 7 ust. 2 – dla części nieruchomości niezamieszkałej.

4. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych pojemniki lub kosze uliczne powinny być:

- 1) utrzymane w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu lub innych czynników zewnętrznych,
- 2) ustawione nie rzadziej niż w odległości jednego kilometra lub
- 3) ustawione w pobliżu wiaty przystankowej a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 8. 1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez:

- 1) okresową dezynfekcję w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy,
- 2) niedopuszczenie do przeciążenia, zalania, zalodzenia, uszkodzenia,
- 3) domykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed wydostaniem się zawartości pod wpływem wiatru oraz przed dostępem owadów i gryzoni,
- 4) łatwą ich identyfikację przez użytkowników oraz pracowników odbierających odpady komunalne w zakresie danej frakcji odpadu,
- 5) spełnienie wymagań określonych Polskimi Normami.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest utrzymać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów, które powinny być:

- 1) wyposażone w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych,
- 2) dostępne dla osób korzystających z pojemników lub worków,
- 3) zabezpieczone przed osobami nieuprawnionymi oraz zjawiskami atmosferycznymi np: wiatr, deszcz oraz szkodnikami np.: gryzonie,
- 4) dostosowane do sprawnej obsługi odbioru odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę,
- 5) wyodrębnione na terenie nieruchomości, na utwardzonej i wyrównanej powierzchni,
- 6) dezynfekowane z częstotliwością nie mniejszą niż jeden raz na pół roku,
- 7) utrzymane w stanie porządkowym np. zamiatanie.

3. Frakcje odpadów komunalnych należy umieszczać odpowiednio zgodnie z ich przeznaczeniem:

- 1) papier - w worku oznaczonym napisem „PAPIER”,
- 2) szkło - w worku oznaczonym napisem „SZKŁO”,
- 3) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – w worku oznaczonym napisem TWORZYWA SZTUCZNE, METALE,, lub w pojemniku koloru żółtego lub w pojemniku oznaczonym napisem „TWORZYWA SZTUCZNE, METALE”,
- 4) bioodpady z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy – w pojemniku koloru brązowego lub w pojemniku oznaczonym napisem „BIO”,
- 5) popiół – w pojemniku oznaczonym napisem „POPIÓŁ”,
- 6) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w pojemniku koloru szarego lub w pojemniku oznaczonym napisem "NIESEGREGOWANE ODPADY KOMUNALNE".

4. Spalanie wszelkiego rodzaju odpadów komunalnych na terenie nieruchomości na której powstają oraz w jej obrębie jest nie dopuszczalne.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 9. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, na których powstają:

- 1) papieru - nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- 2) szkła - nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- 3) tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - w okresie od maja do sierpnia dwa razy w miesiącu, a w okresie od września do kwietnia nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- 4) bioodpadów - z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy:
  - a) z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodinnymi, z nieruchomości niezamieszkałych - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
  - b) z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,
- 5) popiołu - w okresie od października do kwietnia nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, w okresie od maja do września – jeden raz na dwa miesiące,
- 6) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
  - a) z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodinnymi, z nieruchomości niezamieszkałych - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
  - b) z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,



7) kosze uliczne - co najmniej jeden raz w tygodniu.

2. Częstotliwość pozbywania się mebli i innych odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości zamieszkałych - nie rzadziej niż jeden raz w roku kalendarzowym.

3. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych – odbieranych z nieruchomości przez przedsiębiorcę lub dostarczanych przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u lub organizowanych zbiórek na terenie placówek szkolnych,
- 2) bioodpadów, z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy - poddawane kompostowaniu na terenie nieruchomości lub odbierane z nieruchomości przez przedsiębiorcę lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 3) popiołu – odbieranego z nieruchomości przez przedsiębiorcę lub dostarczanego przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – odbierane z nieruchomości przez przedsiębiorcę lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 5) zużytych baterii i akumulatorów – przekazywane przez właściciela nieruchomości sprzedawcom, dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u lub do pojemnika ustawionego w budynku Urzędu Gminy Bestwina,
- 6) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 7) przeterminowanych leków - przekazywane przez właściciela nieruchomości do pojemników ustawionych w aptekach lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 8) odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych chemikaliów – dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 9) zużytych opon – przekazywane przez właściciela nieruchomości sprzedawcom i warsztatom samochodowym lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 10) odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy - poddawane kompostowaniu na terenie nieruchomości lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 11) ) odpadów budowlanych i rozbiórkowych - dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 12) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – przekazywane przez właściciela nieruchomości sprzedawcom sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 13) odpadów tekstyliów i odzieży - dostarczane przez właściciela nieruchomości do PSZOK-u,
- 14) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – odbierane z nieruchomości przez przedsiębiorcę.

§ 10. Właściciele nieruchomości niemający możliwości odprowadzenia nieczystości ciekłych do zewnętrznej sieci kanalizacyjnej lub nieposiadający przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych mają obowiązek, za pośrednictwem uprawnionego podmiotu, opróżniania zbiorników bezodpływowych. Częstotliwość powinna być dostosowana do ilości zużytej wody i pojemności zbiornika bezodpływowego gwarantującego nie przenikanie nieczystości do środowiska, jednak nie rzadziej niż jeden raz na 6 miesięcy.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 11. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, zaleca się kompostowanie bioodpadów oraz odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy w obrębie tej nieruchomości, na której powstają.

§ 12. Przedsiębiorca wybrany w zamówieniu publicznym, o którym mowa w art.6d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz.U. z 2019, poz. 2010 ze zm) jest obowiązany informować właścicieli nieruchomości o obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

#### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 13. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do sprawowania opieki nad nimi w tym:

1. zabezpieczenia przed samodzielnym wydostawaniem się zwierząt z terenu nieruchomości,
2. dbanie aby zwierzęta nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia,
3. powiadamiania schroniska dla zwierząt o wydostaniu się zwierzęcia celem ewentualnej identyfikacji,
4. usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta na terenach przeznaczonych do użytku publicznego (nie dotyczy osób niewidomych, którzy korzystają z psów przewodników),
5. wyprowadzania zwierzęcia w miejsca publiczne w sposób i przy użyciu środków zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi.

#### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 14. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem:

- 1) prowadzenia chowu w sposób zgodny z wymogami zawartymi w przepisach szczególnych, m. in. prawa budowlanego, ochrony środowiska, weterynaryjnych, sanitarnych i ochrony zwierząt,
- 2) zabezpieczenia zwierząt przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości,

2. Zakazuje się prowadzenia chowu zwierząt gospodarskich na terenach:

- 1) zabudowanych budynkami użyteczności publicznej,
- 2) zabudowanych budynkami wielolokalowymi.

3. Zezwala się na chów pszczół na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem utrzymywania uli w odległości nie mniejszej niż 3 metry od granicy nieruchomości.

#### **Rozdział 8.**

#### **Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania**

§ 15. 1. Obowiązkiem deratyzacji obejmuje się obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej,
- 2) zabudowane obiektami produkcyjnymi, usługowymi, handlowymi, magazynowymi,
- 3) gospodarstw rolnych.

2. Deratyzację przeprowadza się dwukrotnie w ciągu roku, w miesiącach kwietniu i październiku.

#### **Rozdział 9.**

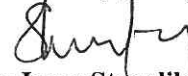
#### **Postanowienia końcowe**

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina.

§ 17. Traci moc uchwała Nr XXXI/243/2017 Rady Gminy Bestwina z dnia 30 października 2017 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bestwina (Dz. U. Województwa Śląskiego z dnia 7 listopada 2017 roku, poz. 5853).

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

Przewodniczący Rady



**mgr Jerzy Stanclik**

## UZASADNIENIE

Mając na uwadze art. 4a ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.), Rada Gminy jest obowiązana do dostosowania obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bestwina do przepisów wydanych na podstawie art. 4a ust. 1 ww. ustawy w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów.

Wprowadzone w regulaminie zmiany, to m.in. zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, określenie wymagań utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów, poszerzenia rodzaju selektywnie przyjmowanych odpadów przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Kaniowie.

Projekt uchwały, zgodnie z zapisem art. 4 ust. 1 został przedłożony do zaopiniowania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Bielsku – Białej.

Zmiana uchwały została poddana konsultacjom społecznym.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uważa się za zasadne.

**UCHWAŁA NR XXIV/180/2020  
RADY GMINY BESTWINA**

z dnia 16 listopada 2020 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 6r ust. 3, 3b, 3c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku - Białej

**Rada Gminy Bestwina  
uchwala:**

§ 1. Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Bestwina i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. W zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczoną przez właściciela nieruchomości ustala się, że będą:

- 1) odbierane z nieruchomości, zgromadzone odpowiednio w pojemnikach lub workach następujące frakcje odpadów komunalnych:
  - a) papieru,
  - b) szkła,
  - c) tworzyw sztucznych,
  - d) metali,
  - e) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
  - f) bioodpadów - z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
  - g) popiołu,
  - h) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- 2) odbierane z nieruchomości meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 3) odbierane zawartości pojemników na przeterminowane leki ustawione w aptekach;
- 4) odbierane zawartości pojemnika na zużyte baterie i akumulatory usytuowanego w budynku Urzędu Gminy Bestwina;
- 5) odbierane zawartości pojemników w tym kontenerów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej „PSZOK” do którego właściciele nieruchomości mogą dostarczać następujące frakcje odpadów komunalnych:
  - a) papieru,
  - b) szkła,
  - c) tworzyw sztucznych,
  - d) metali,
  - e) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,

- f) bioodpadów - z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
  - g) odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
  - h) popiołu,
  - i) odpady niebezpieczne,
  - j) przeterminowane leki i chemikalia,
  - k) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
  - l) zużyte baterie i akumulatory,
  - m) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - n) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - o) zużyte opony,
  - p) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - q) odpady tekstyliów i odzieży.
- 6) dostarczone do nieruchomości zamieszkałych worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 7) dostarczone do nieruchomości naklejki na następujące frakcje odpadów komunalnych:
- a) bioodpady, z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy, z napisem "BIO,, na brązowym tle,
  - b) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, z napisem „TWORZYWA SZTUCZNE, METALE" na żółtym tle,
  - c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, z napisem „NIESEGREGOWANE ODPADY KOMUNALNE” na szarym tle,
  - d) popiół, z napisem "POPIÓŁ" na czarnym tle.

**§ 3.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości:

- 1) papieru - nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- 2) szkła - nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- 3) tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - w okresie od maja do sierpnia dwa razy w miesiącu, a w okresie od września do kwietnia nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- 4) bioodpadów - z wyłączeniem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy:
  - a) zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
  - b) zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,
- 5) popiołu - w okresie od października do kwietnia nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, a w okresie od maja do września nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,
- 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych - nie rzadziej niż jeden raz w roku kalendarzowym,
- 7) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
  - a) zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, na których nie zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,

b) zamieszkałych zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień.

§ 4. 1. Wprowadza się ograniczenie ilości zużytych opon przyjmowanych przez PSZOK od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ilości 8 sztuk na rok na właściciela budynku mieszkalnego jednorodzinnego, a w przypadku budynku mieszkalnego wielolokalowego na właściciela lokalu.

2. Właściciele nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt dostarczają do PSZOK-u zebrane w sposób selektywny odpady komunalne, o których mowa w § 2 ustęp 1 punkt 5 lit. a-q, przestrzegając terminów i godzin otwarcia PSZOK-u.

3. Adres oraz godziny otwarcia PSZOK-u udostępnia się na stronie internetowej urzędu gminy Bestwina, na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Bestwina oraz na bramie wjazdowej do PSZOK-u.

§ 5. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub prowadzącego PSZOK właściciele nieruchomości mogą zgłaszać, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia.

2. Zgłoszenia o których mowa w ust.1 można składać do Urzędu Gminy Bestwina w formie zgłoszenia:

- 1) telefonicznego,
- 2) mailowego,
- 3) pisemnego, z podaniem adresu nieruchomości, daty zaistniałej sytuacji oraz danych osobowych osoby zgłaszającej.

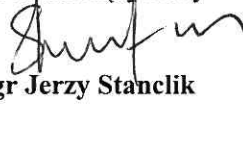
3. Skargi i wnioski dotyczące przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK zgłoszone po terminie wskazanym w ust. 1, nie zostaną rozpatrzone.

§ 6. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr XXXI/244/2017 Rady Gminy Bestwina z dnia 30 października 2017 roku, w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

Przewodniczący Rady



mgr Jerzy Stanclik

## UZASADNIENIE

Mając na uwadze art. 4a ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.), Rada Gminy jest obowiązana do dostosowania obowiązującego szczegółowego sposobu i zakresu usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi do przepisów wydanych na podstawie art. 4a ust. 1 ww. ustawy w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów.

Wprowadzone zmiany, to m.in. zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, poszerzenia rodzaju selektywnie przyjmowanych odpadów przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Kaniowie (zwanego dalej PSZOK), wprowadzenia ograniczenia ilości zużytych opon oddawanych na PSZOK-u w ilości 8 sztuk na rok od właściciela budynku mieszkalnego, a w przypadku budynku mieszkalnego wielolokalowego na właściciela lokalu.

Projekt uchwały, zgodnie z zapisem art. 4 ust. 1 został przedłożony do zaopiniowania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Bielsku – Białej.

Zmiana uchwały została poddana konsultacjom społecznym.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uważa się za zasadne.



**UCHWAŁA NR XXIV/181/2020  
RADY GMINY BESTWINA**

z dnia 16 listopada 2020 r.

**w sprawie udzielenia Powiatowi Bielskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów remontu drogi powiatowej 4464S ul. Jawiszowicka w Kaniowie**

Na podstawie art. 10 ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 roku poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 roku poz. 869 z późn. zm.) Rada Gminy Bestwina uchwala, co następuje:

**Rada Gminy Bestwina  
uchwala:**

§ 1. Udziela się pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Bielskiego z przeznaczeniem na pokrycie części kosztów remontu drogi powiatowej 4464S ul. Jawiszowicka w Kaniowie

§ 2. Upoważnić Wójta Gminy Bestwina do zawarcia umowy określającej przeznaczenie oraz szczegółowe zasady rozliczania przekazywanych środków, o których mowa w § 1.

§ 3. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1 zostanie udzielona ze środków budżetu gminy na rok 2020 w wysokości 300 000,00 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

  
mgr Jerzy Stanclik

