

Zarządzenie nr 42/2020

Wójta Gminy Bestwina

z dnia 12 maja 2020 r.

w sprawie zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew oraz usuwania złomów i wywrotów z nieruchomości będących własnością lub w zarządzie Gminy Bestwina

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 45 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.)

§ 1. Ustala się zasady gospodarowania drewnem pozyskanym w wyniku wycinki drzew stojących, złomów i wywrotów z nieruchomości będących własnością lub w zarządzie Gminy Bestwina.

§ 2. Usunięcie drzew, złomów i wiatrolomów następuje po uzyskaniu stosownego zezwolenia (decyzji) wydanego przez właściwy organ, na podstawie podstawi wniosków złożonych przez Wójta Gminy Bestwina, o ile uzyskanie zezwoleń jest wymagane prawem.

§ 3 Wycinki i pozyskania drewna w ramach inwestycji, remontów, i działań związanych z bieżącym utrzymaniem, modernizacją lub konserwacją, realizowanymi przez Gminę Bestwina dokonuje na zlecenie wykonawca wyłoniony w formie przewidzianej prawem.

§ 3. Drzewa, złomy i wywroty do usunięcia wskazuje upoważniony pracownik Urzędu Gminy Bestwina w związku z:

1. Zabiegami utrzymania lub uporządkowania zieleni na nieruchomościach;
2. Realizacji inwestycji.

§ 4. Drewno pozyskane z terenów gminnych zostaje zbyte wykonawcy usługi wycinki drzew.

§ 5. Cenę sprzedaży drewna pozyskanego z nieruchomości stanowiących własność lub będących w zarządzie Gminy Bestwina ustala się według obowiązującego na dany rok cennika w Państwowym Gospodarstwie Leśnym - Nadleśnictwo Bielsko jako średnią cenę netto za drewno i inne produkty pozyskane kosztem nabywcy w grupie S4 (drewno opałowe).

Gałęziówka, drobnica oraz zrębki nie podlegają wycenie i ewidencji.

§ 6. 1. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i ułożenia drewna w regularne stosy oraz do zawiadomienia upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Bestwina, który niezwłocznie ustali termin dokonania obmiaru drewna przygotowanego do sprzedaży. Obmiar wykonywany będzie w godzinach pracy Urzędu Gminy Bestwina przez przedstawiciela wykonawcy oraz upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Bestwina. Z obmiaru drewna zostanie sporządzony protokół zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Sporządzony protokół stanowi podstawę wpisu pozyskanego drewna do ewidencji, która zostaje sporządzona na dany rok kalendarzowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

4. Ewidencję, o której mowa w § 6 ust.2 prowadzi Referat Gospodarki i Środowiska.

5. Sporządzony podczas obmiaru pozyskanego drewna protokół będzie stanowić dowód przekazania pozyskanego drewna oraz podstawę do wystawienia faktury VAT. Wykonawca po

uregulowaniu zobowiązań wynikających z zakupu drewna (faktury VAT) jest zobowiązany do zabezpieczenia drewna oraz przetransportowania zakupionego drewna własnym staraniem i na własny koszt.

§ 8. Należność za zakupione drewno płatna jest na rachunek bankowy Gminy Bestwina na podstawie wystawionej faktury VAT.

§ 9. Środki ze sprzedaży drewna stanowią dochód Gminy Bestwina.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom Referatów i kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Artur Beniowski

RADCA PRAWNY

MK
Magdalena Alicja Kubica
KtB 410

GLÓWNY SPECJALISTA

AW
Adam Wróbel

KIEROWNIK

Referatu Gospodarki i Środowiska

AG
Alicja Grygierczak

Protokół obmiaru i przekazania pozyskanego drewna Nr

z dnia.....

Miejsce przekazania pozyskanego drewna

Decyzja na wycinkę drzew

.....

.....

.....

Lp.	Gatunek drewna	Ilość drewna w m ³	Cena jednostkowa netto (zł/ m ³)	Wartość drewna netto (zł)	VAT (%)	Wartość drewna brutto (zł)
Razem:						

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pomiar drewna został dokonany przez:

1. Pracownika Urzędu Gminy Bestwina
(podpis)

2. Przedstawiciela Wykonawcy
(podpis)

