

Zarządzenie Nr 56/2019
Wójta Gminy Bestwina
z dnia 27 czerwca 2019 roku

w sprawie zmiany zarządzenia nr 3/2018 z dnia 02 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości

Na podstawie przepisów art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2342) i szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ust. 4 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1875) oraz w:

- 1) rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 1911),
- 2) rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 208, poz. 1375),
- 3) rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu ustalania wartości zobowiązań zaliczanych do państwowego długu publicznego, długu Skarbu Państwa, wartości zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (Dz.U. Nr 57, poz. 366),
- 4) rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz.U. Nr 205, poz. 1283)

zarządzam co następuje:

§ 1. W polityce rachunkowości obowiązującej w Urzędzie Gminy Bestwina wprowadzonej zarządzeniem Nr 3/2018 Wójta Gminy Bestwina z dnia 02 stycznia 2018 roku wprowadzam następujące zmiany:

W załączniku nr 2 - metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego wprowadza się zmiany w ust. 7, który otrzymuje brzmienie:

Odpisy aktualizujące należności tworzone są na podstawie ustawy o rachunkowości, z wyjątkiem:

- odpisów aktualizujących wartość należności funduszy utworzonych na podstawie ustaw, które obciążają te fundusze,
- odpisów aktualizujących wartość należności z tytułu rozchodów budżetu, które zalicza się do wyniku na pozostałych operacjach niekasowych.

Szacowanie kwoty odpisu ogólnego w przypadku należności przeterminowanych lub nieprzeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności następuje zgodnie z zasadami:

- zidentyfikowanie należności
- ocena stopnia prawdopodobieństw ściągalności
- w przypadku stwierdzenia znaczącego stopnia prawdopodobieństwa nieściągalności ustalenie wysokości odpisu aktualizującego
- zaewidencjonowanie odpisu aktualizującego w księgach rachunkowych

Za wysoki stopień prawdopodobieństwa nieściągalności przyjmuje się w szczególności negatywny wynik postępowania egzekucyjnego w stosunku do całości lub części należności.

Odpisów aktualizujących należności dokonuje się w przypadku gdy zachodzi prawdopodobieństwo ich nieściągalności. Ustala się następujące zasady dokonywania odpisów aktualizujących wartość należności od dłużników alimentacyjnych:

1. w odniesieniu do należności dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconej zaliczki alimentacyjnej dokonuje się odpisu w 100%,
2. w odniesieniu do należności dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconego funduszu alimentacyjnego dokonuje się odpisów aktualizujących należności w wysokości będącej iloczynem należności i procentowego współczynnika nieściągalności:
 - a. współczynnik nieściągalności ustala się na podstawie wzoru:
należności przypisane a niewpłacone/wszystkie należności x 100%.
 - b. aktualizacji podlegają należności z roku poprzedzającego rok bilansowy. Należności z roku bilansowego nie aktualizuje się.

Dokonane odpisy aktualizujące należności będą pomniejszane o wartość otrzymanych wpływów lub o dokonane odpisy należności. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się nie później niż na dzień bilansowy. Podstawą do ujęcia w księgach rachunkowych jednostki jest wystawiony dokument wewnętrzny „PK” – polecenie księgowania w oparciu o wyliczone wartości.

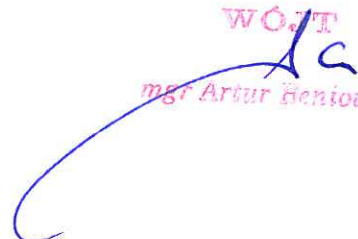
W załączniku nr 3 - informacji dotyczącej innych ustaleń (zasad) polityki rachunkowości wprowadza się pkt 6, który otrzymuje brzmienie:

Zasady i terminy rozliczeń jednostek budżetowych z budżetem Gminy Bestwina:

- jednostki budżetowe Gminy Bestwina przekazują pobrane dochody budżetowe na rachunek budżetu Gminy Bestwina przynajmniej raz w miesiącu, w ostatnim dniu miesiąca
- jednostki budżetowe pobierające dochody budżetowe związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami przekazują je na rachunek bankowy gminy wg stanu środków na: 10 dzień miesiąca w terminie do 13 danego miesiąca; 20 dzień miesiąca w terminie do dnia 23 danego miesiąca
- dochody budżetowe związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami pobrane w okresie od 21 do 31 grudnia należy odprowadzić na rachunek bankowy gminy w terminie najpóźniej do dnia 5 stycznia roku następnego po roku budżetowym
- środki na wydatki jednostek budżetowych gminy przekazywane są z budżetu Gminy Bestwina na podstawie pisemnych zapotrzebowań składanych przez jednostki budżetowe w Referacie Budżetu i Finansów
- jednostki budżetowe Gminy w terminie do dnia 31 grudnia każdego roku, dokonują zwrotu niewykorzystanych środków otrzymanych w danym roku na realizację wydatków budżetowych.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT

mgr Artur Beniowski