

WÓJT GMINY BESTWINA  
43-512 Bestwina  
ul. Krakowska 111

Zarządzenie Nr 55/2019  
Wójta Gminy Bestwina  
z dnia 27 czerwca 2019 roku

**w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Bestwina dla samorządowych instytucji kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 862 z późn. zm.) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu gminy Bestwina dla samorządowych instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia

§ 2

Ustala się wzór rozliczenia dotacji podmiotowych z budżetu gminy Bestwina dla samorządowych instytucji kultury zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom samorządowych instytucji kultury

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 134/2014 Wójta Gminy Bestwina z dnia 31.10.2014 r. w sprawie zasad przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Bestwina dla samorządowych instytucji kultury

WÓJT  
AC  
mgr Artur Beniowski

Zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Gminy Bestwina dla samorządowych instytucji kultury

- I. Postępowanie o udzielenie dotacji
  1. Z budżetu Gminy Bestwina udzielane są dotacje podmiotowe oraz celowe samorządowym instytucjom kultury, dla których jednostka samorządu terytorialnego pełni funkcję organizatora
  2. Dotacja podmiotowa udzielana jest na dofinansowanie bieżącej działalności w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność statutowa jest prowadzona
  3. Dotacja celowa udzielana jest na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji, realizację wskazanych zadań i programów
  4. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia w terminach i zakresach określonych przez organizatora:
    - projektu planu finansowego
    - projektu przedsięwzięcia inwestycyjnego, z określeniem przewidzianych źródeł finansowania
  5. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowych instytucji kultury ustalona jest w oparciu o złożone projekty z uwzględnieniem możliwości finansowych gminy
  5. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa organizator w uchwale budżetowej na dany rok
  6. Podstawę gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury stanowi plan finansowy zatwierdzony przez jej dyrektora
  7. Korekty planu finansowego mogą być dokonywane przez dyrektora samorządowej instytucji kultury, o ile nie zwiększają dotacji z budżetu organizatora
- II. Zasady przekazywania dotacji
  1. Dotacja podmiotowa na działalność bieżącą przekazywana jest na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury w 12 transzach miesięcznych do 10 każdego miesiąca zgodnie z ze złożonym zapotrzebowaniem.
  2. Na uzasadniony wniosek Dyrektora – organizator może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji
  3. Podstawą do przekazania dotacji celowej jest umowa zawarta pomiędzy organizatorem a instytucją, określająca w szczególności:
    - szczegółowy opis zadania, w tym cel na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania
    - wysokość dotacji wraz z trybem płatności
    - termin wykorzystania dotacji
    - tryb kontroli wykonania zadania
    - termin i sposób rozliczenia dotacji
    - termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji
- III. Zasady rozliczania dotacji
  1. Samorządowa instytucja kultury składa organizatorowi, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia, rozliczenie z otrzymanej dotacji podmiotowej w danym roku budżetowym w terminie do 31 stycznia następnego roku
  2. Rozliczenie otrzymanej dotacji celowej następuje zgodnie z zawartą umową
  3. Instytucja kultury sporządza rozliczenie dotacji na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych
  4. Instytucja kultury zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej do końca roku budżetowego dotacji, w terminie do 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu
  5. W przypadku, gdy dotacja lub część dotacji została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości część ta podlega zwrotowi

wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

6. Organizator ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie wydatków sfinansowanych przez samorządową instytucję kultury ze środków dotacji przekazanej z budżetu.

Załącznik Nr 2

Rozliczenie dotacji podmiotowej za ..... rok

- I. Wysokość przekazanej przez Gminę Bestwina dotacji podmiotowej .....
- II. Wysokość wykorzystanej dotacji podmiotowej .....
- III. Wyszczególnienie wydatków:

Lp.	Wyszczególnienie	Plan wydatków finansowanych dotacją	Wykonanie wydatków finansowanych dotacją

WOJCI  
Artur Beniowski